План внутришкольного контроля на 2024/25 учебный год

| Контрольное мероприятие | Цель и содержание контроля | Вид контроля | Ответственн ый | Ожидаемые результаты контроля | | |
|--|---|------------------|--|--|--|--|
| АВГУСТ | | | | | | |
| Контроль услов | ий реализации ООП | уровней обр | азования | _ | | |
| Проверка готовности помещений школы к новому учебному году | Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение требований к безопасности | Фронтальн | Директор, замдиректор а по АХР, замдиректор а по УВР | Контроль санитарного состояния помещений школы отражена в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала и справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах | | |
| Проверка обеспеченности учебниками и учебными пособиями | Проверить, что все ученики обеспечены учебниками. Проверить, что учебники и пособия, которые используются в школе, входят в ФПУ с учетом изменений, внесенных приказом Минпросвещения от 21.05.2024 № 347 | Тематическ | Замдиректор а по УВР, директор, заведующий библиотекой | Проверка УМК, которые используются в школе, отражена в справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году | | |
| Контроль расписания | Проверить расписание учебных занятий | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в | | |

| | на 2024/25 учебный год. Убедиться, что расписание составлено в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 к расписанию, а также с учетом Методических рекомендаций Роспотребнадзора | | | справке по итогам проверки расписания занятий |
|---|---|------------|---|---|
| <> | | | | |
| Контроль соответребованиям ФІ | етствия структуры и ГОС и ФОП | содержания | ООП уровней | і образования |
| Проверка ООП уровней образования на соответствие требованиям ФГОС и ФОП | Проанализировать ООП уровней образования. Проконтролировать, что в ООП уровней образования внесены изменения в соответствии с приказами. Убедиться, что программы всех уровней соответствуют требованиям ФОП и действующих ФГОС по уровням образования | Тематическ | Директор, замдиректор а по УВР, руководител и ШМО | В ООП уровней образования внесены корректировки в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП |
| Проверка рабочих программ по учебным предметам | Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП | Тематическ | Замдиректор а по УВР, руководител и ШМО | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ и справке по итогам контроля качества оценочных материалов рабочей программы |

| Контроль готовности рабочих программ учебного предмета «Труд (технология)» для уровня НОО и ООО | Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ |
|---|---|------------------|-------------------------|--|
| Контроль готовности рабочих программ учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» для уровня ООО и СОО | Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ |
| Проверка рабочих программ курсов внеурочной деятельности | Проконтролировать , как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности по ФГОС второго поколения, что включили обязательные компоненты: результаты освоения курса с указанием форм организации и видов деятельности, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания. Проконтролировать | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ внеурочной деятельности |

| | | | | T |
|-----------------------|------------------------------------|------------------|---------------------|-------------------|
| | , что в программы | | | |
| | курсов внеурочной | | | |
| | деятельности для 1— | | | |
| | 2-х и 5-6-х классов | | | |
| | педагоги включили | | | |
| | обязательные | | | |
| | компоненты | | | |
| | πο ΦΓΟС ΗΟΟ | | | |
| | и ООО 2021 года: | | | |
| | содержание | | | |
| | учебного курса, | | | |
| | планируемые | | | |
| | результаты | | | |
| | освоения учебного | | | |
| | курса, тематическое | | | |
| | планирование | | | |
| | с указанием | | | |
| | количества | | | |
| | | | | |
| | академических | | | |
| | часов, отводимых | | | |
| | на освоение каждой | | | |
| | темы | | | |
| | И ВОЗМОЖНОСТЬ | | | |
| | использования | | | |
| | по этой теме | | | |
| | электронных | | | |
| | (цифровых) | | | |
| | образовательных | | | |
| | ресурсов. | | | |
| | Проконтролировать | | | |
| | , что программы | | | |
| | учебных курсов | | | |
| | внеурочной | | | |
| | деятельности | | | |
| | содержат указание | | | |
| | на форму | | | |
| | проведения занятий | | | |
| | и формируются | | | |
| | с учетом рабочей | | | |
| | программы | | | |
| | воспитания | | | |
| Проверка | Прознанизировати | | | Анализ |
| Проверка рабочих | Проанализировать рабочие программы | | | |
| - | воспитания | | | структуры рабоних |
| программ | | Тематическ | Заминаста | структуры рабочих |
| воспитания | и календарные | тематическ ий | Замдиректор а по ВР | программ |
| и календарных | планы | ии | a 110 Dr | воспитания |
| планов | воспитательной | | | и календарных |
| воспитательной работы | работы. Убедиться, | | | планов |
| | что их структура | l i | | воспитательной |

| | и содержание соответствуют требованиям ФОП и действующих ФГОС по уровням образования | | | работы требованиям ФОП и действующих ФГОС отражен в справке по итогам контроля качества рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы |
|--|--|------------------|-------------------------|--|
| Проверка дополнительных общеразвивающ их программ | Проверить соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям Концепции развития дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и др. | Тематическ ий | Руководител ь ОДОД | Дополнительные общеразвивающие программы составлены в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере образования |
| <> | | | | |
| Контроль уровн | я профессионального | мастерства | педагогическ | ких работников |
| Проверка организации работы ШМО | Проверить организацию работы ШМО, составление планов работы ШМО на учебный год, проконтролировать, что в них включены вопросы по контролю качества образовательных результатов и по контролю | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Контроль организации работы методических объединений отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений |

| | T | | | |
|--|---|-------------|--|---|
| | оценочной | | | |
| | деятельности | | | |
| Проверка готовности к проведению аттестации педагогов по Порядку проведения аттестации педагогических работников | Проверить соответствие школьной документации об аттестации педагогических работников Порядку проведения аттестации педагогических работников. Подготовить списки педагогов, кому рекомендовано пройти аттестацию на квалификационные «педагогметодист» и/или «педагогнаставник». Скорректировать план аттестации на 2024/25 учебный год | Тематическ | Руководител и ШМО, замдиректор а по УВР | Проведен контроль готовности к проведению аттестации педагогов по Порядку проведения аттестации педагогических работников . Педагоги получили рекомендации по прохождению аттестации на новые категории в 2024/25 учебном году. Скорректирован план аттестации на 2024/25 учебный год |
| <> | | | | |
| СЕНТЯБРЬ | | | | |
| Контроль образо | овательных результа | тов обучаюц | цихся | |
| Стартовые диагностики в 1-х, 5-х и 10-х классах | Провести стартовые диагностические работы в 1-х, 5-х и 10-х классах, чтобы выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Анализ результатов стартовой диагностики отражен: • в справке по резуль татам проведен ия стартово й |

| | | | | диагност ики в 1-х классах; • справке по резуль татам |
|---|--|------------------|--|--|
| | | | | проведен ия стартово й диагност ики в 5-х классах; • справке по резуль татам проведен ия стартово й диагност |
| | | | | ики в 10- х классах |
| Входная диагностика во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах | Организовать входные контрольные работы во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах, чтобы определить уровень предметных результатов учеников | | Замдиректор а по УВР | Анализ результатов входной диагностики отражен в справке по итогам входных диагностических работ и справке по результатам проведения входной диагностики учеников, которых оставили на повторное обучение |
| Контроль востребованнос ти выпускников | Собрать и обобщить информацию о продолжении обучения выпускников 9-х и 11-х классов предыдущего года | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР, классные руководител и | Контроль распределения выпускников отражен в справке о распределении выпускников 9-х и 11-х классов |

| | обучения | | | |
|--|--|------------------|---|---|
| Контроль посещаемости уроков | Проанализировать данные классных руководителей об учениках, не приступивших к занятиям | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР, социальный педагог | Проверка посещаемости отражена в справке по итогам контроля посещаемости |
| <> | | | | |
| Контроль услов | ий реализации ООП | уровней обра | азования | |
| Контроль ведения личных дел учеников | Проверить выполнение требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса. Проверить выполнение требований к оформлению личных дел прибывших учеников | Тематическ | Ответственн ое лицо | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников |
| Контроль оформления журналов учета успеваемости (внеурочной деятельности, дополнительног о образования, ГПД), электронных журналов | Проконтролировать, что педагоги ведут журнал успеваемости только в одном виде — электронном. Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Проверка оформления журналов отражена: • в справке по итога м проверки электрон ного классног о журнала; • справке по итога м проверки журналов внеурочн ой деятельн |

| | | | | ости |
|--|--|------------------|---|--|
| Контроль состояния школьного сайта | Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 | Тематическ ий | Технически й специалист, замдиректор а по УВР | Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта |
| <> | | | | |
| Контроль реали | зации ООП уровней | образования | | _ |
| Проверка оценочной деятельности педагогов с учетом Методических рекомендаций из письма Минпросвещени я от 13.01.2023 № 03-49 | Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах |
| Проверка организации изучения государственны х символов | Посетить уроки истории, обществознания, русского языка и литературы. Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Контроль внедрения изучения государственных символов РФ отражен в справке по итогам посещения урока |
| Проверка организации дополнительног о образования | Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования | Тематическ ий | Руководител ь ОДОД | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля организации дополнительного образования |

| Проверка выполнения санитарных требований на уроках | Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН, ФГОС и ФОП | Тематическ ий (персональ ный) | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережен ия |
|---|--|--|--|--|
| <> | | | | |
| Контроль уровн | я профессионального | о мастерства | педагогическ | хих работников |
| Контроль деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов | Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность | Тематическ ий (персональ ный) | Руководител и ШМО, замдиректор а по УВР | Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя |
| <> | | | | |
| ОКТЯБРЬ | | | | |
| Контроль образо | овательных результа | тов обучаюц | цихся | |
| Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов | Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования | Тематическ | Замдиректор а по УВР, педагог- психолог | Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов отражен: • в справке по итога м контроля адаптаци |

| | | | | и учеников 1-го класса; • справке по итога м контроля адаптаци и учеников 5-го класса; • справке по итога м контроля адаптаци и учеников 10-го класса |
|---|--|------------|----------------------|--|
| Проверка организации подготовки обучающихся к ГИА | Посетить уроки в 9-х и 11-х классах. Убедиться, что учителя используют учебные задания в формате ГИА | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в следующих документах: • справке по итога м контроля качества образоват ельных результат ов учеников перед ГИА-9; • справке по итога м контроля качества образоват ельных результат ов учеников перед гида-9; |

| | | | | ов выпускни ков перед ГИА-11 |
|---|---|--|-------------------------|---|
| Контроль подготовки к итоговому сочинению | Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учеников к итоговому сочинению: разбирают темы из разделов и подразделов Банка тем, выстраивают оценочную деятельность по критериям | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля подготов ки учеников к итоговому сочинению отражены в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению |
| Проверка организации работы со слабоуспева ющими и неуспевающи ми учениками, учениками группы риска | Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающи ми и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Проверка работы педагогов со слабоуспевающ ими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающи ми учениками и справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска |
| Контроль работы по формировани ю и развитию функционально й грамотности | Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников на уроках, в том числе | Тематическ ий (персональ ный) | Замдиректор а по УВР | Проверка развития навыков читательской грамотности отражена в справке по результатам диагностики |

| | T | I | | |
|---|---|------------------|-------------------------|---|
| | цифровую грамотность, которая помогает обеспечивать информационную безопасность детей | | | познавательных умений по работе с информацией и чтению |
| Проверка реализации подготовительн ого этапа индивидуальны х проектов на уровне СОО | Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность по выполнению индивидуального проекта на подготовительно м этапе: • выбор направлен ия, предметно й области и темы проекта; • выбор руководит еля проекта | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Проверка реализации подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО отражена в справке по итогам контроля подготовительного этапа индивидуальных проектов СОО |
| <> | | | | |
| Контроль реализ | зации ООП уровней | образования | | |
| Контроль реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов |
| Контроль преподавания нового учебного | Проверить выполнение требований ФГОС | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены |

| предмета «Основы безопасности и защиты Родины» | и ФОП к реализации учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» | | | в справке по итогам контроля преподавания ОБЗР |
|--|---|------------------|------------------------|--|
| Контроль объема домашних заданий | Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Контроль объема домашних заданий отражен в справке по итогам контроля нормы домашнего задания |
| Контроль состояния тетрадей учеников | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в тетрадях тематическому планированию | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки тетрадей |
| Контроль реализации рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти | Тематическ | Замдиректор а по ВР | Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности |
| Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти | Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти | Тематическ ий | Замдиректор а по ВР | Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в справке |

| | | | | по итогам контроля воспитательной работы за 1-ю четверть |
|---|---|------------------|----------------------------|--|
| Контроль реализации профориентацио нного минимума | Проверить реализацию профориентационн ого минимума. Убедиться, что профориентацию организовали в соответствии с методическими рекомендациями из письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05. Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно календарным планам воспитательной работы и планам воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования | Тематическ | Замдиректор а по ВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля реализации профориентационн ого минимума |
| Мониторинг суммарной образовательно й нагрузки обучающихся | Проконтролироват ь, как распределяется суммарная образовательная нагрузка (урочная и внеурочная деятельность), в | Тематиче ский | Зам директора по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля |

| | том числе у неуспевающих учащихся | | | | |
|---|--|------------------|---|--|--|
| Контроль условий реализации ООП уровней образования | | | | | |
| Проверка оформления информационны х стендов по подготовке к ГИА с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 | Проанализировать оформление информационных стендов: качество и полноту представленной информации с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Коррекция и обновление стендов. Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА проверено с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 | |
| Контроль работы с учениками группы риска, неблагополучны ми семьями | Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучным и семьями | Тематическ | Замдиректор а по УВР, классные руководител и, социальный педагог, педагог- психолог | Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучны ми семьями отражен в справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска и справке по итогам профилактической работы с неблагополучны ми семьями | |
| <> | | | | | |
| Контроль уровн | я профессиональног | о мастерства | педагогическ | ких работников | |
| Проверка организации повышения квалификации педагогических работников | Убедиться, что повышение квалификации педагогов организовано в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | По результатам проверки актуализирован перспективный план повышения квалификации педагогических работников | |

| <> | | | | |
|--|--|------------------|--|--|
| НОЯБРЬ | | | | |
| Контроль образо | овательных результа | тов обучаюц | цихся | |
| Контроль работы по формировани ю и развитию функционально й грамотности | Организовать и провести работы для проверки читательской, математической и естественнонаучной грамотности в 8-х и 9-х классах | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Итоги проведения и анализ результатов отражены в справке по результатам проведения работ по читательской, математической и естественнонаучной грамотности в 8-х и 9-х классах |
| Контроль подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала | Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивирова нными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала, отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивирова нными учениками 9-х, 11-х классов |
| Контроль проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Проанализировать результативность участия учеников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР, руководител и ШМО | Результаты контроля отражены в справке по итогам школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников |
| Контроль проведения тренировочного итогового сочинения (изложения) | Организовать и провести пробное итоговое сочинение (изложение). Проконтролировать , как педагоги | Комплексн ый | Замдиректор а по УВР, руководител ь ШМО | Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению |

| <> | проанализировали его результаты и скорректировали план подготовки выпускников | ofnezonewa | | (изложению) отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению |
|--|--|------------------|--|--|
| контроль реали | зации ООП уровнеи | ооразования Г | | |
| Контроль работы классных руководителей и учителейпредметников по реализации рабочей программы воспитания | Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть | Тематическ | Замдиректор а по ВР, советник директора по воспитан ию, руководител и ШМО | Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть отражена в формах анализа: советника директора по воспитанию, руководителя ШМО классных руководителей и руководителей и предметных ШМО |
| Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками | Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ |
| Контроль проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» | Проверить, как учителя проводят занятия «Разговоры о важном» | Тематическ ий | Замдиректор а по ВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля проведения занятий «Разговоры о важном» |
| Контроль уровн | я профессионального | о мастерства | педагогическ | ких работников |
| Проверка | Проконтролировать | Тематическ | Председател | Проверка |

| деятельности ШМО | , как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов | ий | ь МСШ, замдиректор а по УВР | деятельности ШМО отражена в справке по итогам анализа профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП и справке по итогам контроля методической помощи молодым специалистам |
|---|---|-------------|---|---|
| <> | | | | |
| ДЕКАБРЬ | | | | |
| Контроль образо | овательных результа | тов обучаюц | цихся | |
| Организация административн ых контрольных работ по графику оценочных процедур | Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ |
| Определение готовности учеников к ВПР | Проконтролировать результаты учеников перед ВПР | Фронтальн | Руководител и ШМО, замдиректор а по УВР | Проверка готовности учеников к ВПР отражена: • в справке по итога м контроля качества результат ов учеников 4-х |

| | | | | классов перед ВПР; • справке по итога м контроля качества результат ов учеников 5—7-х классов перед ВПР; • справке по итога м контроля качества результат ов учеников бачества результат ов учеников от |
|---|---|------------------|--|---|
| Контроль работы по формировани ю и развитию функционально й грамотности | Организовать и провести комплексную письменную работу на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 7-х классах | Тематическ | Руководител и ШМО, замдиректор а по УВР | Проверка развития функциональной грамотности отражена в справке по итогам диагностики функциональной грамотности |
| Контроль подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию | Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества |

| | | | | подготовки к итоговому собеседованию |
|---|--|-----------------|--|--|
| Контроль подготовки учеников к ГИА | Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику | Тематическ | Замдиректор а по УВР, руководител и ШМО | Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11 |
| Контроль проведения районного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Проанализировать результативность участия учеников в районном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | Тематическ | Замдиректор а по УВР, руководител и ШМО | Контроль итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в справке по итогам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников |
| Мониторинг личностных и метапредметн ых результатов учеников на уровне НОО | Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО | Комплексн ый | Руководител и ШМО, замдиректор а по УВР | Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов |

| | | | | учеников на уровне НОО |
|---|--|-----------------|--|---|
| Мониторинг личностных и метапредметн ых результатов учеников на уровне ООО | Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программы формирования/разв ития УУД на уровне ООО | Комплексный | Руководител и ШМО, замдиректор а по УВР | Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО |
| Контроль проведения итогового сочинения и анализ его результатов | Проконтролировать проведение итогового сочинения и проанализировать результаты | Комплексн ый | Замдиректор а по УВР | Результаты итогового сочинения отражены в аналитической справке о результатах итогового сочинения |
| Результативност ь участия учеников в творческих конкурсах | Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах | Тематическ | Замдиректор а по ВР | Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах |
| <> | 0.5- | _ | | |
| | зации ООП уровней | <u>-</u> | | T.C. |
| Контроль | Посетить уроки, | Тематическ | Замдиректор | Контроль |

| преподавания предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР | чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки | ий (персональ ный) | а по УВР | преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета |
|---|--|--------------------------|-------------------------|--|
| Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за первое полугодие | Проконтролировать выполнение рабочих программ учебных предметов, курсов за первое полугодие | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов отражена в справке по итогам контроля выполнения рабочих программ за первое полугодие |
| Проверка реализации рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии | Проконтролировать выполнение рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии | Тематическ | Замдиректор а по ВР | Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности |
| Проверка реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии | Проконтролировать выполнение рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии | Тематическ | Замдиректор а по ВР | Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии отражен в справке |

| | T | I | I | |
|---|--|-------------------------------|--|---|
| | | | | по итогам воспитательной работы за первое полугодие |
| Контроль реализации плана мероприятий к Году семьи | Оценить выполнение плана мероприятий к Году семьи. | Тематическ ий | Замдиректор а по ВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам реализации плана к Году семьи |
| Проверка организации ИОМ учащихся в первом полугодии | Проконтролировать, как реализуется ИОМ педагогами | Комплексн | Замдиректор а по УВР | Проверка реализации индивидуального образовательного маршрута, ведения документации в первом полугодии отражена в справке по итогам контроля организации индивидуального обучения и справке по итогам контроля организации обучения обучения и обучения |
| <> | | | | |
| Контроль уровн | я профессионального | о мастерства | педагогическ | хих работников |
| Контроль деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов | Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность | Тематическ ий (персональ ный) | Руководител и ШМО, замдиректор а по УВР | Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального |

| | | | | контроля учителя |
|---|--|------------------|--|--|
| Контроль работы методических объединений в первом полугодии | Проконтролировать , как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на второе полугодие | Тематическ | Замдиректор а по УВР, руководител и ШМО | Проверка выполнения плана работы методических объединений в первом полугодии отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений |
| Контроль реализации программы наставничества | Проконтролировать, как выполняется программа наставничества | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР, руководител и ШМО | Результаты проверки выполнения программы наставничества отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества |
| <> | | | | |
| ЯНВАРЬ | | | | |
| Контроль образо | овательных результа | тов обучаюц | цихся | |
| Мониторинг личностных и метапредметн ых результатов учеников на уровне СОО | Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне СОО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО | Комплексн ый | Руководител и ШМО, замдиректор а по УВР | Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне СОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников учеников |

| | | | | на уровне СОО |
|--|--|------------------|-------------------------|--|
| Контроль подготовки учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению) | Проконтролировать, как педагоги готовят к итоговому сочинению (изложению) учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению) | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Проверка подготовки учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению) |
| Контроль подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию | Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию |
| Контроль проведения диагностически х работ в форме ГИА | Проконтролировать организацию диагностических работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, выявить учеников группы риска | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке по результатам диагностических работ по русскому языку и математике в 11-х классах, справке о динамике результатов диагностических работ в форме ЕГЭ по предметам по выбору |
| Организация тренировочного итогового собеседования | Организовать пробное итоговое собеседование в 9-х классах, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по итогам контроля качества |

| | | | | подготовки к итоговому собеседованию | | |
|--|---|------------------|--------------------------|--|--|--|
| <> | | | | | | |
| Контроль реали | Контроль реализации ООП уровней образования | | | | | |
| Контроль преподавания учебного предмета «Труд (технология)» | Проверить выполнение требований ФГОС и ФОП к реализации учебного предмета «Труд (технология)» | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля преподавания учебного предмета «Труд (технология)» | | |
| Проверка работы по предпрофиль ной подготовке учеников 9-х классов | Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов отражена в справке по итогам контроля предпрофильного обучения | | |
| Проверка реализации системы оценивания | Проконтролировать , как педагоги организуют оценочную деятельность. | Фронтальн | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля качества системы оценивания | | |
| Проверка организации обучения на дому | Проконтролировать , как организовали обучение на дому | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля организации обучения на дому | | |
| <> | | | | | | |
| Контроль услов | ий реализации ООП | уровней обра | азования | | | |
| Проверка состояния | Проверить готовность учебных | Фронтальн ый | Директор, замдиректор | Проверка санитарного | | |

| помещений, кабинетов к началу учебных второго учебного кабинетов полугодия и соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с санитарногигиеническими нормами нормами нормами состояния учебных кабинетов и справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах | | | | |
|--|------------|--------------------|-------------|-------------------|
| кабинетов полугодия и соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с санитарногигиеническими нормами пормами пормами проверки состояния учебных кабинетов и спортзала и справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах | помещений, | кабинетов к началу | а по АХР, | состояния |
| и соблюдение режима проверки состояния учебных кабинетов и спортзала и с санитарно-гигиеническими нормами соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах | учебных | второго учебного | замдиректор | помещений школы |
| режима образовательной деятельности в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах | кабинетов | полугодия | а по УВР | отражена в |
| образовательной деятельности кабинетов и спортзала и с санитарно-гигиеническими нормами соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах | | и соблюдение | | справке по итогам |
| деятельности в соответствии с санитарно- гигиеническими нормами соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах | | режима | | проверки |
| в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах | | образовательной | | состояния учебных |
| с санитарно- гигиеническими нормами соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах | | деятельности | | кабинетов |
| гигиеническими контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах | | в соответствии | | и спортзала и |
| нормами соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах | | с санитарно- | | справке по итогам |
| санитарных требований в учебных кабинетах | | гигиеническими | | контроля |
| требований в учебных кабинетах | | нормами | | соблюдения |
| в учебных кабинетах | | | | санитарных |
| кабинетах | | | | требований |
| | | | | в учебных |
| <> | | | | кабинетах |
| <> | | | | |
| | <> | | | |

ФЕВРАЛЬ

Контроль образовательных результатов обучающихся

| контроль ооразо | Контроль образовательных результатов обучающихся | | | | |
|---|--|------------------|-------------------------|---|--|
| Контроль подготовки к ЕГЭ по новым КИМ | Проконтролировать, как учителя проводят подготовку одиннадцатиклассн иков к ЕГЭ с учетом изменений в КИМ 2025 года | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11 | |
| Контроль результатов итогового собеседования | Проанализировать результаты итогового собеседования | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке о результатах итогового собеседования | |
| Контроль готовности обучающихся к ВПР | Подвести итоги контроля готовности учеников к ВПР | Фронтальн | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справках: • справка по итога м контроля качества результат | |

| | | | | ОВ |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------|----------------------|----------------------------|
| | | | | учеников 4-х |
| | | | | классов |
| | | | | перед ВПР; |
| | | | | • справка |
| | | | | по итога |
| | | | | M |
| | | | | контроля качества |
| | | | | результат |
| | | | | OB |
| | | | | учеников |
| | | | | 5–7-x |
| | | | | классов |
| | | | | перед |
| | | | | ВПР; • справка |
| | | | | по итога |
| | | | | M |
| | | | | контроля |
| | | | | качества |
| | | | | результат |
| | | | | ов учеников |
| | | | | 8-x |
| | | | | классов |
| | | | | перед |
| | | | | ВПР |
| | | | | Результаты |
| | Проверить, как | | | контроля |
| Контроль | учителя организуют | Φ | n | отражены в |
| работы с неуспевающи | работу с неуспевающими | Фронтальн ый | Замдиректор а по УВР | справке по итогам |
| ми учениками | и слабоуспевающи | ын | a no 3 bi | контроля работы |
| J J | ми учениками | | | с неуспевающими |
| | | | | учениками |
| <> | | | | |
| Контроль реали | зации ООП уровней | образования | | |
| | Проконтролировать | | | Результаты |
| Проверка | реализацию | T | D | проверки |
| работы | программы | Тематическ | | отражены в |
| школьного театра | школьного театра, комплектование | ий | ь ОДОД | справке по итогам контроля |
| Tourpa | и движение | | | деятельности |
| | | | | r 1 |

| | контингента | | | школьного театра |
|--|---|------------------|--|---|
| Мониторинг суммарной образовательно й нагрузки обучающихся | Проконтролироват ь , как распределяется суммарная образовательная нагрузка (урочная и внеурочная деятельность) , в том числе у неуспевающих учащихся | Тематиче ский | Зам директора по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля |
| Контроль услов | ий реализации ООП | уровней обра | азования | |
| Проверка учебных кабинетов | Проконтролировать соответствие оснащения кабинетов требованиям ФГОС и перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804, проверить выполнение требований СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 | Комплексн | Замдиректор а по УВР, зам директора по АХР | Результаты проверки отражены в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала |
| Контроль работы ГПД | Проконтролировать качество работы групп продленного дня, проверить выполнение требований к организации и содержанию работы ГПД | Комплексный | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам проверки ГПД |
| <> | | | | |
| Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников | | | | |
| Проверка работы молодых специалистов | Проконтролировать работу молодых специалистов | Персональ ный | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам персонального |

| | T | Г | Г | Т |
|---|---|------------------|-------------------------|---|
| | | | | контроля деятельности молодого специалиста |
| <> | | | | |
| MAPT | | | | |
| Контроль образо | овательных результа | тов обучаюц | цихся | |
| Контроль качества образовательны х результатов учеников 9-х классов перед ГИА | Оценить качество образовательных результатов учеников 9-х классов перед ГИА | Фронтальн ый | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9 |
| Контроль образовательны х результатов обучающихся за учебный период | Проанализировать итоги учебного периода | Фронтальн ый | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам учебного периода |
| Проверка организации ВПР | Проконтролировать организацию ВПР | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР |
| <> | | | | |
| Контроль реали | зации ООП уровней | образования | | |
| Проверка организации дополнительног о образования | Проверить исполнение Порядка организации допобразования и проконтролироват ь качество дополнительного образования | Комплексн ый | Руководител ь ОДОД | Результаты проверки отражены в справке итогам контроля организации дополнительного образования |
| Проверка работы по профилактик е буллинга | Проконтролировать работу по профилактике буллинга | Тематическ ий | Замдиректор а по ВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам работы |

| | | | | по профилактике буллинга |
|--|--|-------------|----------------------|---|
| Проверка организации внеурочной деятельности | Оценить качество организации и проведения внеурочных занятий | Комплексный | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справка: • справка по итога м контроля организа ции внеурочных занятий по обнов ленному ФГОС НОО и ФОП; • справка по итога м контроля организа ции внеурочных занятий по обнов ленному ФГОС ООО и ФОП; • справка по итога м контроля организа ции внеурочных занятий по обнов ленному ФГОС ООО и ФОП; • справка по итога м контроля организа ции внеурочных занятий по обнов ленному ФГОС СОО СОО СОО СОО |

| | | | | и ФОП | | |
|---|--|------------------|-------------------------|---|--|--|
| <> | | | | | | |
| Контроль услов | Контроль условий реализации ООП уровней образования | | | | | |
| Проверка соблюдения требований о запрете мобильников в школе и санитарных требований к использовани ю ЭСО | Проконтролировать соблюдение требований о запрете мобильников в школе и санитарных требований к использованию ЭСО | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля запрета мобильников и использования ЭСО | | |
| Контроль условий для открытия профильных классов | Оценить возможности школы для реализации выбранных профилей обучения и предметов на углубленном уровне по требованиям ФГОС СОО | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам анализа условий для открытия профильных классов | | |
| Проверка готовности к приему в школу | Проанализировать готовность к организации и осуществлению приема в школу в 2025 году | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке об организации приема в школу | | |
| <> | | | | | | |
| Контроль уровн | я профессионального | о мастерства | педагогическ | | | |
| Контроль работы педагогов по реализации ФОП | Проанализировать образовательные потребности и профессиональны е затруднения педагогов при реализации ФОП | Фронтальн ый | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам анализа профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП | | |

| <> | | | | |
|---|---|------------------|-------------------------|---|
| АПРЕЛЬ | | | | |
| Контроль образо | вательных результа | тов обучаюц | цихся | |
| Контроль работы по формировани ю и развитию функционально й грамотности | Организовать и провести работы для проверки читательской, математической и естественнонаучной грамотности в 8-х и 9-х классах | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Итоги проведения и анализ результатов отражены в справке по результатам проведения проверки читательской, математической и естественнонаучной грамотности в 8-х и 9-х классах |
| Контроль уровня функционально й грамотности учеников | Проанализировать результаты внутренних диагностик функциональной грамотности за учебный год | Фронтальн ый | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам диагностики функциональной грамотности |
| Контроль личностных результатов обучающихся | Обобщить данные по итогам диагностики личностных результатов учеников | Тематическ ий | Замдиректор а по ВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников |
| Контроль готовности обучающихся к ГИА | Проверить готовность выпускников к ГИА | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по результатам тренировочных ГИА |
| <> | | | | |
| Контроль реализ | зации ООП уровней | образования | | |
| Контроль | Проверить, как | Фронтальн | Замдиректор | Результаты |

| нормы домашнего задания | педагоги соблюдают санитарные правила | ый | а по УВР | проверки отражены в |
|---|---|------------------|-------------------------|--|
| задания | и гигиенические нормативы, выполняют рекомендации Минпросвещения по организации домашней работы | | | справке по итогам контроля нормы домашнего задания |
| Контроль проектной деятельности | Проверить, что проектная деятельность организована в соответствии с ФГОС и ФОП | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля проектной деятельности |
| Проверка оценочных материалов | Проконтролировать , что оценочные материалы по предметам соответствуют ФОП | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля качества оценочных материалов по учебным предметам |
| <> | | | | |
| Контроль уровн | я профессионального | о мастерства | педагогическ | сих работников |
| Контроль оценочной деятельности педагогов | Проверить, как учителя выполняют требования к оцениванию | Комплексн ый | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах |
| <> | | | | |
| МАЙ | | | | |
| Контроль образо | овательных результа | тов обучаюц | цихся | |
| Организация | Проконтролировать | Тематическ | Замдиректор | Анализ |

| и анализ результатов ВПР | организацию ВПР, проанализировать результаты | ий | а по УВР | результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР |
|---|--|------------------|-------------------------|---|
| Контроль результатов промежуточной аттестации | Проанализировать результаты промежуточной аттестации за учебный год | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Контроль результатов промежуточной аттестации отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за учебный год |
| <> | | | | |
| Контроль реали | зации ООП уровней | образования | | |
| Контроль выполнения рабочих программ | Проверить выполнение программ учебных предметов и внеурочной деятельности за год | Фронтальн | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в документах: • справка-отчет по итога м контроля качества выполнен ия рабочих программ учебных предмето в; • справка по итога м контроля качества выполнен ия предмето в то итога м контроля качества выполнен ия рабочих программ внеурочн ой деятельн ости |

| Контроль выполнения профориентацио нного минимума | Проверить выполнение профориентационн ого минимума за год | Тематическ | Ответственн ый за профориент ацию | Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля реализации профориентационн ого минимума за учебный год |
|---|--|------------------|--|---|
| Контроль выполнения графика контрольных мероприятий | Проанализировать, как школа реализовала график контрольных мероприятий | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля реализации графика оценочных процедур за учебный год |
| <> | | | | |
| Контроль уровн | я профессионального | о мастерства | педагогическ | сих работников |
| Контроль результатов аттестации педагогических кадров | Проанализировать результаты прохождения аттестации учителями | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам прохождения аттестации педагогическими кадрами |
| Контроль работы советника по воспитанию | Оценить работу советника директора по воспитанию за год | Тематическ ий | Замдиректор а по ВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам анализа деятельности советника по воспитанию |
| Контроль работы классных руководителей | Оценить работу классных руководителей за год | Фронтальн | Замдиректор а по ВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам анализа работы классных руководителей |

| | | | | за учебный год |
|--|--|---------------|---|--|
| <> | | | | |
| ИЮНЬ | | | | |
| Контроль образ | овательных результа | тов обучаюц | цихся | |
| Анализ работы школы за учебный год | Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по работе с высокомотивиров анными учениками, со слабоуспевающи ми учениками, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год | Комплексный | Замдиректор а по УВР, ВР, руководител и ШМО | Проверка работы школы отражена: • в справке по итога м учебного года; • справке по итога м контроля реализац ии плана ВШК за учебный год; • анализе работы школы за учебный год |
| Контроль результатов ГИА | Проанализировать результаты ГИА | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в следующих справках: • справка по итога м ГИА-9; • справка по итога м ГИА-11 |
| | <u> </u> ізации ООП уровней | กูบับสรบธานาน | | <u> </u> |
| Проверка журналов учета | Проверить классные журналы | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Проверка оформления |

| | | | | - |
|--|---|------------------|-------------------------|--|
| успеваемости по итогам учебного года | по итогам учебного года. В том числе классные журналы 9-х, 11-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей после сдачи ГИА | | | классных журналов отражена в справке по итогам контроля классных журналов в конце учебного года |
| Контроль воспитательной работы | Оценить воспитательную работу за учебный год | Комплексн ый | Замдиректор а по ВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам воспитательной работы за учебный год |
| Контроль реализации плана работы по формировани ю функционально й грамотности у школьников | Проверить выполнение плана работы по формированию функциональной грамотности у школьников | Тематическ | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля реализации плана по формированию функциональной грамотности за учебный год |
| <> | | | | |
| Контроль услові | ий реализации ООП | уровней обра | азования | |
| Контроль организации летнего лагеря | Проверить работу летнего лагеря | Тематическ ий | Замдиректор а по ВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля работы летнего лагеря |
| Контроль ведения личных дел обучающихся | Проверить, как ведутся личные дела учеников | Тематическ ий | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников |
| <> | | | | |

| Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников | | | | |
|--|--|-----------------|-------------------------|--|
| Контроль работы методобъединен ий учителей | Проанализировать работу школьных методобъединений по итогам года | Комплексн ый | Замдиректор а по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений |
| <> | | | | |